

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

 г. Владивосток	$N_{\underline{0}}$	пр.23а-448

Об утверждении Порядка формирования и рассмотрения материалов об административных правонарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для составления протокола об административном правонарушении

В целях предупреждения и пресечения нарушений Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552, и Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее Порядок ГИА-9), утвержденного приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551, при проведении государственно итоговой аттестации на территории Приморского края (далее - Порядок ГИА-11), а также обеспечения своевременности принятия министерством образования Приморского края решений о возбуждении дел об административных правонарушениях, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 КоАП РФ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок формирования и рассмотрения министерством образования Приморского края (далее — Министерство) материалов об административных правонарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования согласно приложению № 1.

- 2. Утвердить график рассмотрения материалов дела о выявленных правонарушениях порядка проведения ГИА и составления протоколов об административных правонарушениях приложению № 2.
- 3. Утвердить форму уведомления о времени и месте составления протокола об административном правонарушении согласно приложению № 3.
- 4. Для составления административного протокола отделу качества общего образования (Путинцева Л.В.) обеспечить предоставление пакетов документов в отношении лиц, нарушивших Порядок ГИА-9/Порядок ГИА-11 (участники ГИА, лица, привлекаемые к проведению экзамена), в день выявления нарушения.
- 5. Отделу по контролю, надзору, лицензированию и аккредитации в сфере образования Министерства (Кошевая Е.А.) обеспечить:
- 5.1. Своевременность привлечения лиц, совершивших административные правонарушения, к административной ответственности.
- 5.2. Соблюдение процессуальных прав участников производства по делу об административных правонарушениях на стадии возбуждения дел об административных правонарушениях.
- 6. Руководителям муниципальных органов управления образованием, государственных бюджетных учреждений, на базе которых организованы пункты приема экзаменов, и.о. ректора Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Приморский краевой институт развития образования» (Михалёва К.Э.) организовать и обеспечить исполнение настоящего приказа в соответствующей части Порядка.
- Приказ Министерства от 18.03.2024 пр. № 23а-346 «Об утверждении Порядка формирования и рассмотрения материалов об административных правонарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего
 - 8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

общего образования».

7. Признать утратившими силу:

Пр	иложение № 1
к прик	азу Министерства
образован	ия Приморского края
ОТ	$N_{\underline{0}}$

ПОРЯДОК

формирования и рассмотрения министерством образования Приморского края материалов об административных правонарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для составления протокола об административном правонарушении

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок рассмотрения министерством образования Приморского края (далее – Министерство) материалов об административных правонарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), разработан в целях обеспечения своевременного производства делам об административных ПО правонарушениях, предусмотренных Ч. 4 CT. 19.30 КоАП осуществляемого Министерством на основании п. 90 ч. 2 ст. 28.3. КоАП РФ.

1.2. Перечень условных обозначений и сокращений

ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Приморского края							
ЕПП	Пункт проведения экзаменов							
ГАУ ДПО ПК ИРО	ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования»							
ГИА	Государственная итоговая аттестация							
ЕГЭ	Единый государственный экзамен							
Участники ГИА	Обучающиеся, допущенные в установленном порядке к ГИА; выпускники прошлых лет и другие категории лиц, допущенные к сдаче ЕГЭ							
КоАП РФ	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях							
Порядок проведения ГИА	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (утвержден приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552), Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (утвержден приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/551).							

2. Порядок подготовки материалов

- 2.1. Формирование пакета документов о выявленном нарушении в ППЭ в отношении лиц, нарушивших Порядок ГИА-9/Порядок ГИА-11 (участники ГИА, лица, привлекаемые к проведению экзамена), дополнительных документов участников, ставших очевидцами нарушения, предоставляется в министерство образования Приморского края в день выявления совершения административного правонарушения.
- 2.1.1. При выявлении нарушения Порядка проведения ГИА в ППЭ одновременно с актом об удалении участника ГИА (лица, привлекаемого к проведению экзамена) заполняется уведомление о времени и месте составления протокола об административном правонарушении по форме согласно приложению № 3. Уведомление составляется в двух экземплярах, один из которых вручается удаленному лицу.
- 2.1.2. В ходе процедуры удаления формируется следующий пакет документов:
- 1) Акт об удалении участника ГИА, либо Акт об удалении лица, привлекаемого к проведению ГИА, либо Акт об удалении лица, имеющего право находиться в день экзамена в ППЭ (формы: ППЭ-21, ППЭ-21-П2, ППЭ-21-П3);
- 2) Уведомление о времени и месте составления протокола об административном правонарушении, подписанное удаленным лицом (дата явки в Министерство проставляется в соответствии с графиком рассмотрения материалов исходя из даты проведения экзамена*, приложение № 2);
- 3) объяснения удаленного лица и иных лиц по обстоятельствам выявленного нарушения (членов ГЭК, руководителя ППЭ, общественных наблюдателей и др. (формы: ППЭ-21-П1, ППЭ-25, ППЭ-26);
 - 4) копия паспорта удаленного лица (с регистрацией места жительства);
 - 5) копии форм: ППЭ-05-02-K, ППЭ-07, ППЭ-12-04-МАШ, ППЭ-19.
- В случае, если удаленный участник ГИА является несовершеннолетним, в объяснительной данного лица отражаются сведения о его законном представителе (ФИО, адрес места жительства, контактный телефон, адрес электронной почты).
- 2.1.3. Указанный в подпункте 2.1.2. пакет документов формируется в день проведения экзамена.
- 2.1.4. Копии указанных в подпункте 2.1.2 документов направляются в Министерство в день проведения экзамена в электронном (сканированном) виде по защищенным каналам связи ViPNet.
- 2.2. Формирование пакета документов о выявленном нарушении в ГАУ ДПО ПК ИРО в отношении лиц, нарушивших Порядок ГИА-9/Порядок ГИА-11 (лица, привлекаемые к проведению экзамена), дополнительных документов участников, ставших очевидцами нарушения, предоставляется в министерство образования Приморского края в день выявления совершения административного правонарушения.
- 2.2.1. При выявлении нарушения Порядка проведения ГИА в ГАУ ДПО ПК ИРО одновременно с актом об удалении лица, имеющего право находиться в ГАУ ДПО ПК ИРО, заполняется уведомление о времени и

месте составления протокола об административном правонарушении по форме согласно приложению № 3. Уведомление составляется в двух экземплярах, один из которых вручается удаленному лицу.

- 2.2.2. В ходе процедуры удаления формируется следующий пакет документов:
- 1) Акт об удалении лица, имеющего право находиться в ГАУ ДПО ПК ИРО;
- 2) Уведомление о времени и месте составления протокола об административном правонарушении, подписанное удаленным лицом, приложение № 2);
- 3) объяснения удаленного лица и иных лиц по обстоятельствам выявленного нарушения (членов ГЭК, общественных наблюдателей, руководителя ГАУ ДПО ПК ИРО и др. (членов ГЭК, руководителя ППЭ, общественных наблюдателей и др. (формы: ППЭ-21-П1, ППЭ-25, ППЭ-26);
 - 4) копия паспорта (с регистрацией места жительства) удаленного лица;
- 2.2.3. Указанный в подпункте 2.2.2. пакет документов формируется в ГАУ ДПО ПК ИРО в день выявления нарушения.
- 2.1.4. Копия указанного в подпункте 2.2.2 пакета документов направляется в Министерство в день проведения экзамена в электронном (сканированном) виде по защищенным каналам связи ViPNet.
 - 2.3. Рассмотрение материалов об административных правонарушениях.
- 2.3.1. На основании поступившего из ППЭ или ГАУ ДПО ПК ИРО пакета документов сотрудниками отдела по контролю, надзору, лицензированию и аккредитации в сфере образования Министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления пакета документов, осуществляется его проверка на предмет соответствия поступившей информации требованиям статей 28.2. и 24.5. КоАП РФ. При необходимости принимаются меры к сбору дополнительных доказательств, вызову свидетелей, законного представителя и пр.
- 2.3.2. В случае полноты пакета документов и содержащейся в нем информации, указывающих на признаки события административного правонарушения, в присутствии лица, привлекаемого к административной ответственности, и его законного представителя (в случае если лицо, привлекаемое к административной ответственности, является несовершеннолетним) составляется протокол об административном правонарушении, предусмотренном частью 4 статьи 19.30 КоАП РФ.
- В отсутствие вышеуказанных лиц протокол об административном правонарушении составляется лишь при наличии сведений о надлежащем извещении участников производства о времени и месте составления протокола об административном правонарушении.
- 2.3.3. При наличии оснований, предусмотренных статьей 24.5. КоАП РФ, выносится определение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении.

Примечание: * - график рассмотрения материалов формируется Министерством на основании утвержденного Рособрнадзором расписания проведения экзаменов на конкретный учебный год и доводится до муниципальных органов управления образованием сопроводительным письмом.

Прі	иложение № 2
к прика	азу Министерства
образовані	ия Приморского края
ОТ	$N_{\underline{0}}$

График рассмотрения материалов дела о выявленных правонарушениях порядка проведения ГИА и составления протоколов об административных правонарушениях

Дата экзамена	Предмет	Дата рассмотрения							
	ГИА-9								
	Досрочный период								
22 апреля (вт) Математика 24 апреля (чт)									
25 апреля (пт)	Русский язык	29 апреля (вт)							
29 апреля (вт)	Информатика, литература, обществозниние, химия	2 мая (пт)							
6 мая (вт)	Биология, география, иностранные языки, история, физика	7 мая (ср)							
12 мая (пн)	Резерв: математика	14 мая (ср)							
13 мая (вт)	Резерв: информатика, литература, обществозниние, химия	15 мая (чт)							
14 мая (ср)	Резерв: биология, география, иностранные языки, история, физика	16 мая (пт)							
15 мая (чт)	Резерв: русский язык	19 мая (пн)							
17 мая (сб)	Резерв: по всем учебным предметам	20 мая (вт)							
	Основной период								
21 мая (ср)	Иностранные языки	23 мая (пт)							
22 мая (чт)	Иностранные языки	26 мая (пн)							
26 мая (пн)	Биология, информатика, обществознание, химия	28 мая (ср)							
29 мая (чт)	География, история, физика, химия	2 июня (пн)							
3 июня (вт)	Математика	5 июня (чт)							
6 июня (пт)	География, информатика, обществознание	10 июня (вт)							
9 июня (пн)	Русский язык	11 июня (ср)							
16 июня (пн)	Биология, информатика, литература, физика	18 июня (ср)							
26 июня (пн)	Резерв: русский язык	30 июня (пн)							
27 июня (пт)	Резерв: по всем учебным предметам (кроме русского языка и математики)	1 июля (вт)							
28 июня (сб)	Резерв: по всем учебным предметам (кроме русского языка и математики)	1 июля (вт)							

	1	
30 июня (пн)	Резерв: математика	2 июля (ср)
1 июля (вт)	Резерв: по всем учебным предметам	3 июля (вт)
2 июля (ср)	Резерв: по всем учебным предметам	4 июля (пт)
	Дополнительный период	
2 сентября (вт)	Математика	4 сентября (чт)
5 сентября (пт)	Русский язык	9 сентября (вт)
9 сентября (вт)	Биология, география, история, физика	11 сентября (чт)
12 сентября (пт)	Иностранные языки, информатика,	16 сентября (вт)
. , ,	литература, обществознание, химия	- ` ` ′
	Резерв: русский язык	19 сентября (пн)
18 сентября (чт)		22 сентября (пн)
19 сентября (пт)	Резерв: по всем учебным предметам (кроме русского языка и математики)	23 сентября (вт)
22 сентября (пн)	Резерв: по всем учебным предметам	24 сентября (ср)
	(кроме русского языка и математики)	
23 сентября (вт)	Резерв: по всем учебным предметам	25 сентября (чт)
	ГИА-11	
	Досрочный период	
1 апреля (вт)	Биология, физика, иностранные языки (письменная часть)	3 апреля (чт)
4 апреля (пт)	Иностранные языки (устная часть)	8 апреля (вт)
8 апреля (вт)	Информатика, обществознание	10 апреля (чт)
11 апреля (вт)	История, химия	15 апреля (вт)
14 апреля (пн)	Резерв: русский язык	16 апреля (ср)
17 апреля (чт)	Резерв: математика (базовая, профильная)	21 апреля (пн)
18 апреля (пт)	Резерв: биология, физика, обществознание, литература, иностранные языки (письменная часть),	22 апреля (вт)
21 апреля (пн)	Резерв: география, информатика, история, химия, иностранные языки (устная часть),	23 апреля (ср)
	Основной период	
23 мая (пт)	История, литература, химия	27 мая (вт)
27 мая (вт)	Математика (базовая) Математика (профильная)	29 мая (чт)
30 мая (пт)	Русский язык	3 июня (вт)
2 июня пн)	Обществознание, физика	4 июня (ср)
5 июня (чт)	Биология, география, иностранные языки (письменная часть)	9 июня (пн)
10 июня (вт)	Информатика, иностранные языки (устная часть)	11 июня (ср)

11 июня (ср)	Информатика, иностранные языки (устная часть)	16 июня (пн)								
16 июня (пн)	Резерв: география, литература, обществознание, физика	18 июня (ср)								
17 июня (вт)	Резерв: русский язык	19 июня (чт)								
18 июня (ср)	Резерв: история, химия, иностранные языки (устная часть)	20 июня (пт)								
19 июня (чт)	Резерв: биология, информатика, иностранные языки (письменная часть)	23 июня (пн)								
20 июня (пт)	Резерв: математика (профильная)	24 июня (вт)								
23 июня (пн)	Резерв: по всем предметам	25 июня (ср)								
3 июля (чт)	Пересдача: информатика, русский язык, литература, физика, химия, иностранные языки (письменная часть)	7 июля (пн)								
4 июля (пн)	Пересдача: биология, география, история, обществознание, математика (базовая и профильная), иностранные (устная част)	8 июля (вт)								
Дополнительный период										
4 сентября (чт)	4 сентября (чт) Русский язык 8 сентября (пн)									
8 сентября (пн)	Математика (базовая)	10 сентября (ср)								
23 сентября (вт)	Резерв: математика (базовая), русский язык	25 сентября (чт)								

Приложение № 2 к приказу Министерства образования Приморского края

			ОТ	N <u>∘</u>	
число .	прило	ожение к Акту об	ў удалении у	частника ГИА (и	пного лица)
	наиме	нование пункта проведе	ния ГИА/РЦОИ		
	ад	прес пункта проведения	ГИА/РЦОИ		
Время составлен	ия Акта об удалении	часы минуты		наименование предмета	1
	Уведомление о	_		_	
	об адми	нистративном г	гравонаруш	ении	
государственной	вязи с допущенным итоговой аттестац на обадминистративн	ии в отношени	и Вас буд	ет рассмотрен	вопрос о
в <u>14</u> часов адресу: г. Владин вопроса о возбуж	у законному предстан00 минут в м восток, Алеутская, д. кдении дела об админ	иинистерство с 45 а, кабинет 43 истративном пра	бразования 3, 417 для д вонарушени	Приморского ачи объяснений и.	края по и решения
	е неявки в указан б удет составлен в Е КоАП РФ.				
C	уведомлением ознако	млен(а), копию п	олучил(а):		
(ФІ	ИО удаленного участника ГИА)		(подпись удаленно	го участника ГИА)
11	1				
паспорт:	формация об удаленн	ом участнике <u> </u>			
	серия	номер	кем	выдан	дата выдачи
Дата рождения	чис меся год		место рожден	ия	_
	ло ц				
A	дрес регистрации удаленного у	участника ГИА		контактный телефон у ГИ	
Адрес ф	актического проживания удале	енного участника ГИА	-		
	ФИО законного предста	вителя		контактный тел	ефон законного вителя

A,	прес регистрации законного представителя	
Адрес фа	ктического проживания законного представителя	
	ФИО	(Подпись удаленного участника ГИА)
C	ведения подтверждаю:	
(ФИС)	удаленного участника ГИА)	
(ΦΙΙΟ	удаленного участника гиду	(подпись удаленного участника ГИА)
0		
O	т подписания уведомления отказался(ась):	
	(AHO FOIC)	(
(дата)	(ФИО члена ГЭК)	(подпись)

^{*} дата рассмотрения определяется в зависимости от даты проведения экзамена, с которого удален участник, в соответствии с графиком

	(регион)	(код МСУ)	(код ППЗ	9) (номер ау	дитории)													(предмет) (дат	а экз.: число-месяц-год)
	870);]	Протоко	л прове		нование			з ауд	итор	рии					ППЭ- <mark>05-02-К</mark>
C	пециализиро	ванная расс	садка					(наиме	еновани	е формь	ol.)						Начало экзамена Окончание экзам		час мин. час мин.
														I	Количество	материалов			
		Уча	стники экзаг	иена, распредел	ённые в аудиторию				тметкі далені			ении	иии			от участника			
№ п/п		Фамилия Из	мя Отчество		Докуме	нт	Место в аудитории	Явился в аудиторию	с экзамена	завершил экзамен	Ошибка в документе	апелляцию о нарушении а проведения ГИА	і бланка регистрации испорченные)	станции КЕГЭ	Бланк регистрации	ки*	Контрольная сумма	Подпись участника экзамена	Подпись ответственного организатора
					Серия	Номер	Место	Явился	Удален (Не завер	Ошибка	Подал ап порядка г	Замена ((брак, ис	Замена	Бланк ре	Черновики*			
1			2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Ито	 ого распреде	елено:				Итого не	Итого: явилось:												
*счи	тается: выданный	й черновик КЕІ	ГЭ (комплект) - 1 шт., каждый	дополнительно выдани	ный черновик	- 1 шт.												
Орі	ганизатор(ы)	в аудитори	(ФИО)	Отво	стственный														
	(подпись)		(ФИО)	/	Чле	ен(ы) ГЭК	**	/								/			
Рук	оводитель П	ПЭ**		,		(подпі	ись)	1					(ФИО)			/			

(подпись)

**Подписи руководителя ППЭ и членов ГЭК ставятся только при сканировании бланков регистрации в Штабе ППЭ

(подпись)

(ФИО)

i e	22XII	(регион)	(код МС	<u>/)</u>	(код ПП	9)	_			(предмет)		(дата экз.: чи	ло-месяц-год
_	itorii:	Списо	к работ	гни		1Э и обществание форм		енных на	бJ	тюдателей		$\frac{\Pi\Pi}{G}$	[Э- 07 код формы)
					,	липменование форм	ш					,	код формы)
Pvi	ковол	итель	ппэ			(наиз	менов	вание ППЭ)					
2	ковод	ПТСЛВ							(0	ФИО)			
Чл	ен(ы)	ГЭК											
№ п/п						ФИО ра	ботн	ника					Отметка с явке/ подпись
Op		ваторы	в ауди	тор	рии								
№ п/п	Номер аудито рии		ФИО рабо ия-номер д			Место работ наименование раб	ы: ко е дру боты	гого места		Цолжность по месту работы	Участвовал в ГИА	Ответствен ный*	Отметка с явке/ подпись
 Op	ганиз	ваторы	вне ау	дит	гории								
№ п/п	¢	Р ИО рабо	тника			боты: код ОО из ание другого ме работы		Должность	ПО	ю месту работы Роль организатора			Отметка с явке/ подпись
Ac	систе	нты											
№ ФИО работника			Место рас наименова	Должность	по	о месту работы Номер а		дитории	Отметка с явке/ подпись				
Te	хниче	ские с	пециал	ист	ъ				_				
№ п/п	Ć	ФИО рабо	тника			ы: код ОО или наименование Должн угого места работы				гь по месту р	Отметка с явке/ подпись		
Te	хниче	еские с	пециал	ист	ы по в	идеонаблю	ден	нию	_				0
№ π/π	Ç	ÞИО рабо	тника			боты: код ОО ил другого места р				Должност	гь по месту р	аботы	Отметка с явке/ подпись

Об	щественные наблюд	атели								
№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Отметка о явке/ подпись						
st руководитель ППЭ отмечает ответственного организатора меткой X										
Руководитель ППЭ:										
	(подпись) (Ф	DNO)								
			стр.	из						

			C	Форма ППЭ 12-04-МАШ
реги	具深見	(номер аудитории) (предмет) ЕДОМОСТЬ УЧЕТА ВРЕМЕНИ ОТСУТСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ЭКЗАМ		- шисло-месяц-год)
Nº	Фамилия И. О.	Номер бланка регистрации	покинул аудиторию (время)	вернулся в аудиторию (время)
1			:::::::::::::::::::::::::::::::::::::::	:
2				
3			:::::::::::::::::::::::::::::::::::::::	: : : : : : : : : : : : : : : : : : : :
4			:::::::::::::::::::::::::::::::::::::::	:::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
5			:	: :
6			: :	
7			:::::::::::::::::::::::::::::::::::::::	
8			: :	
9			:::::::::::::::::::::::::::::::::::::::	: : :
10			:	: :
11			: :	
12			:::::::::::::::::::::::::::::::::::::::	
13			:::::::::::::::::::::::::::::::::::::::	
14			:::::::::::::::::::::::::::::::::::::::	: : : : : : : : : : : : : : : : : : : :
15				:
16			:::::::::::::::::::::::::::::::::::::::	: : : : : : : : : : : : : : : : : : : :
17			: :	: :

(Ф.И.О.)

(Φ.Ν.Ο.)

(подпись)

Организатор(ы) в аудитории

(подпись)

18

20

(Ответственный)

(Ответственный)

:

:

:

:

:

_		_
	177	
-	240	-
100	79°0	ж
59	-	4
	m.	-
	1.07	

регі	ион))	(код	ц МС	У)	(KO	дΓ	П	Э)	

(пр	едмет)	(д	ата	экз.:	чис	ло-м	иеся	ц-го,	Д

Контроль изменения состава работников в день экзамена

(код формы)

				(наимен	ование	формы)			(код формы)
		Замененный ра	оботник			Заменяющий	й работник		
№ п/п			Доку	мент			Док	умент	Подпись работника
		Фамилия Имя Отчество	Серия	Номер		Фамилия Имя Отчество	Серия	Номер	расоттика
1		2	3	4		5	6	7	8
	Дол	жность работника ППЭ							
	Φ.				Ф.				
1	И.				И.				
	0.				0.		1		
	Дол	жность работника ППЭ		<u> </u>			1	ı	1
	Φ.				Ф.				
2	И.				И.		1		
	0.				0.		1		
	Дол	жность работника ППЭ						I .	
	Φ.				Φ.				
3	И.				и.		1		
	0.				0.		1		
	_	жность работника ППЭ					1		
	Φ.				Φ.				
4	И.				и.		†		
	0.				0.		†		
		іжность работника ППЭ							
	Φ.				Φ.				
5	И.				и.		†		
	0.				0.		†		
Фог	. I ма об	I I бязательна для передачи в РЦОИ					1		
		одитель ППЭ			1	/			
,		• •		(подпись)		(ΦΝΟ)			
Чл	ен(ь	ы) ГЭК			/	/			
	,-	,		(подпись)	- ' ===	(ФИО)			
					1	/			
				(подпись)		(ΦΝΟ)			

(регион)	(код МСУ	7)		код	ППЭ))	, ,	(ном	мер ау	/дитој	рии)	1		(пр	едм	ет)		(дат	га эк	з.:число-месяц-год)
en fakti:	об уд		АКТ ии у				- ı эк	зам	мен	а из	П	ΠЭ								ППЭ -21 (код формы)
		C	веде	ни	я об	уч	аст	ни	ке :	экза	ме	на								
Фамилия																				
Имя																				
Отчество																				
Дата рождения (в формато	е ДД.ММ	1.FFF	Τ)																	
Документ, удостоверяющий личность Выдан (место, дата)							(6	сері	ия)					(НОМ	rep)				
Адрес регистрации																				
Образовательная органи	изация у	част	ника	і эк	зам	ена														
Нарушение требо общался с другим свободно перемен при выходе из ауд выполнял экзамен	и участи цался по цитории	пунка никам ауді не о	га 72 ми эн итор ставі	2 П кзан ии ил з	оря; мена и Пі экза	дка ами ПЭ мен	про во 1 / пе	вре рем он	еден емя мещ ные	ия I прон ался мат	ГИ <i>А</i> веде и по тери	A-11 ения ПП иаль	: : эк: :Э б : и ч	зам без нер	со	про) ВО КИ	ждо на ј	ени раб	я организатора очем столе
имел при себе сре имел при себе спр информации (за и выполнения задан	оавочны ісключеі	е мат нием	ериа сред	алы цсті	і, пи в об	сьм уче:	енн ния	ые и і	зам	іеткі іита:	и, и ния	ные i, pa	сре вреі	едс	ства	a x	ран	нені	ия і	и передачи
вынес из аудитор носителе								_			_				ки 1	на	бун	маж	сно	м / электронно
фотографировал	экзамена	щион	ные	ма	тері	иалі	ы и/	ил	и че	рно	вик	И								
Участник экзамена							-			(по	дпи	ісь)		/.			(ФИ	IO)	
Организатор							-			(по	дпи	ісь)		.′.			(ΦΙ/	IO)	
Руководитель ППЭ							-			(по	дпи	ісь)		./.			(ФИ	IO)	
Член ГЭК	он <i>(тт</i>	по	,				-			(по	дпи	ісь)		. / .			(ΦИ	IO)	
Общественный наблюдато Дата	· [нали	чии)]	-			(по	дпи	ісь)		. ′ -			(ΦΙ/	IO)	
	, ,	иесяц а об у	_		од) и		Уча	cmi	ник	экза.	мен	ıa			(no	дпі	/ ісь,	/		(ФИО)

В ГЭК данный акт передаётся вместе с сопроводительным листом и приложениями.

	(регион)	(код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории) (предмет)	(дат	аэк	з.:число-месяц-го
ono.		ІРОВОДИТЕЛЬНЫЙ ЛИСТ К АКТУ № иформация (при наличии)	на страницах на страницах на страницах на страницах на страницах на страницах		
рило	эжения:	1		_	
1	ППЭ-21-П1	Пояснительная записка удаляемого участника экзамена (при наличии)	на		страницах
	ППЭ-21-П2	Сведения о технических устройствах (при наличии)	на		страницах
	ППЭ-21-П3	Пояснительная записка очевидца нарушения	на		страницах
	ППЭ-21-ПЗ	Пояснительная записка очевидца нарушения (при наличии)	на		страницах
			+		
			+		
			\prod		
			+		
/ков	одитель ППЭ	//			
пен]	ГЭК	(подпись)	(Ф)	ИО)	
	Дата	(подпись)	(Ф)	ИО)	

(число)

(месяц)

(год)

(регион)	(F	од М	T (Cy))		(код	THIE))	1	(но	мер а <u>ч</u>	удито Т	рии) Т	1		(пр	оедм Т	іет)		(д	ата э	КЗ.:Ч	исло	о-ме	сяц-год)
and a second																							r		
		ПΡ	ИJ	IO:	ЖЕ	НИ	E J	№ 1	К	АК	ТУ	Nº _									П	ПЭ			1 - П1
		(об	уда	але	нии	уч	аст	ни	ка	экза	амен	на і	из П	Ш	•							(ко,	д фс	рмы)
						Cre	элен	ша	ინ	VU	ясті	ник	e ar	ะวดเ	лен	9									
						СБС	щен			y 1				· ·											
Фамилия																									
			_													_							\Box	_	
Имя																							Ш		
Отчество										Т						Π							П	П	
Отчество																							Ш		
Документ,																									
удостоверяющий ли	ичнос	ТЬ		_						(cep	ия)		•				ном	лер)							
	()бъ	ясі	нит	гелі	ьна	я за	пис	ска	а уд	аля	емо	го	уча	сті	ик	a 3	кз	ам	ена	ı				
																							—		
																						—			
																							_		
При нехватке м										ист	е фо	рма	ma	A4,	ука	зав	вп	юсл	ιеді	ней	cm	рок	e d	ані	юй
формы: "См. пр			ние	? на	(стр	аниі	ţax'	,																
Участник экзаг	мена	ı														_ /									/
-		_	_	_	_	_		7				(пе	одпи	ісь)	7	_		7		(Φ	ИО)				
Дата		_ ∙			<u></u>						Врем	RМ]:										

(чч) (мм)

(число) (месяц) (год)

регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(номер аудитории)	(предмет)	дата экз.:число-месяц-год

0	об удалении участни	ка экзамена из ШГЭ	(под форши)
	Сведения об уч	пастнике экзамена	
Фамилия, инициалы			
Документ,			
удостоверяющий личность		(серия) (номер)	
Сведения о техниче	ских устройствах, и	иевшихся у удаляемого уча	стника экзамена
Тип устройства:	средство связи	фотоаппаратура аудис	раппаратура
видеоаппара	тура электрон	но-вычислительная техника	
Другие значимые харан	ктеристики:		
	Срадания а тауни	ческих устройствах,	
испол	сведения о техни іьзуемых для выявл	ческих устроиствах, ения запрещённых устройс	ТВ
Тип устройства:			
Марка:			
Модель:			
Настройки устройств	<i>3a</i> :		
Другие значимые харак	ктеристики:		
При нехватке места продо. "Сведения о техническом у	улжите на чистом листе в устройстве и его состоян	формата A4, указав в последней сп ии": "См. продолжение на стра	проке раздела чииах"
Руководитель ППЭ	emponemoe a ceo coemonii.	/ /	/
		(подпись)	(ФИО)
Член ГЭК		/	/
Дата .		(подпись) Время : :	(ФИО)
(число)	(месяц) (год)	(чч) (мм)	





I3

		ж	ЭЖ	EH	ИН	No		_К	ΑI	КТУ	√ N º	_								П	ΠЭ	L	_	21
	0)б	уда	лен	ии	уча	аст	нин	ca 3	экза	мен	ıa ı	із П	ПЭ)						(к	од ф	орм	ιы)
				Св	еде	ения	т об	5 уч	ıac'	тни	ке э	кза	імеі	ıa										
амилия, инициалы			Γ					Ť																
амилия, инициалы		ļ									l	l 1										Ш		
окумент,																								
остоверяющий личностн	5							(сері	ия)					(ном	(ep							
,	Св	вед	ени	ия о	ЛИ	ще,	ста	вп	іем	1 04	еви,	дце	МН	apy	ИШ	ен	ия							
амилия																								
мя																								
																 					 	П		
тчество		<u> </u>					 					 	<u> </u>		<u> </u>	<u> </u>						Ш		
окумент,																								
остоверяющий личность 	5		1	1			ı	(сері	ия) Г	I	1	ı -	_	(ном	ıер)			1	I			
епп в апс	L_																							
																								_
											рмаг	ma .	44, 3	указ	вав	вп	осл	uedi	ней	cm	рок	ce		
											рмаг	ma .	A4, j	vka3	Вав /	вп	осл	neòi	ней	i cm,	рок	ce		
Іри нехватке места : анной формы: "См. і (роль	про	до.	лж									та .		vka3	вав /	вп	осл	леді		(ст)		re		

(число) (месяц) (год) (чч) (мм)

المارين الما
AT ACCUMANT
58.00

(per	ион)

(код МСУ)													

(код ППЭ)													

(ном	иер ау	дитор	оии)
			_

	(пр	e

(пр	едмет)	дата	экз.:	числ	O-M	еся	ц-г

AKT

ппэ-

об отказе участника экзамена от подписания акта об удалении из ППЭ

Сведения об участнике экзамена																						
Фамилия																						
Имя																						
Отчество																						
Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ)																						
Документ, удостоверяющий личност	Ъ								(cep	ия)]				(ном	iep)					
Выдан (место, дата)																						
Адрес регистрации																						
Образовательная ор	ган	нз	аці	ия у	час	тни	ка	экз	аме	ена												
Место участника з Участник экзамена									ия с	акт	а об	уд	алеі	нии	из	ПІ	<i>1</i> Э					
Руководитель ППЭ Член ГЭК						_			одпи			- / - /				ио)			/			
Дата (число) (месяц) (год) Время : (ми)												одпи							ИО)			

(регион)	(код МСУ	<u> </u>	(код	IIII <i>Э</i>)		(H	омер а	удито	рии) Т	1		(пр	едме	ет)	- 1	цата	ЭКЗ.:	числ	О-М	есяц	(-LO)
		05~	dom	ITO T	ı ma	a se	пил	ro.									П	пэ	. Г	1	6
		O01	-ясни	ı i ejl	кна	n 38	писі	хá									111		- [од фо		
Фамилия																					
Имя																					
КМІ																			Ш		
Отчество																					
Документ,																					
удостоверяющий лич	ность			I I		(ce	рия)					(ном	ep)			_	1	П	_	
Роль в ППЭ																					
																					—
При нехватке мес данной формы: "С	та продо См. продо	олжиі олжен	пе на ие на	чисп с	пом : тран	лисп чица	1е фо х"	рма	ma.	A4, .	ука	зав	вп	осл	едғ	ıей	ст _ј	рок	e		
1 1	1				1	,						/									/
_								(п	одпи	ісь)	1	_				(Ф)	ИО)				
Дата	$oxedsymbol{oxedsymbol{oxedsymbol{eta}}}$. $oxedsymbol{oxedsymbol{eta}}$		•				Bpe	мя]:										

(число)

(месяц)

(год)

(44)

(MM)