



План мероприятий по снижению документационной нагрузки на педагогических работников в МОБУ «СОШ № 1»

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	до 12.12.2025	Захарьяшева М.В., директор	Издан приказ о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	14.11.2025	Кожевникова О.Г., учитель русского языка и литературы	Проведён педагогический совет по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников
3	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	до 12.12.2025	Чигрина С.А., заместитель директора по УВР	Проведён анализ локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки
4	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	до 12.12.2025	Чигрина С.А., заместитель директора по УВР	Локальные нормативные и правовые акты приведены в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	до 12.12.2025	Кожевникова О.Г., учитель русского языка и литературы	Должностные инструкции педагогических работников приведены в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	Захарьяшева М.В., директор	Незапланированные поручения и обязанности, а также поручения, не связанные с непосредственным решением педагогических задач исключены
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	до 12.12.2025	Захарьяшева М.В., директор	Информационные технологии в документообороте для обеспечения автоматизации делопроизводства используются

8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	до 12.12.2025	Захарьяшева М.В., директор	Замещены документы на бумажном носителе на электронную форму
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	на до 12.12.2025	Захарьяшева М.В., директор	Исключено дублирование документов на бумажном и электронном носителе
10	Правовое просвещение работников образовательной организации	постоянно	Кожевникова О.Г., учитель русского языка и литературы	Правовое просвещение работников образовательной организации осуществляется